

Handleiding HAP Huisarts

Op de Huisartsenpost (zowel bij HOH als bij ImSan) wordt gebruik gemaakt van ASP door de dienstdoende huisarts en HAP-verpleegkundigen/assistenten.

We zullen in deze handleiding de stappen beschrijven welke de dienstdoende huisarts dient te volgen.

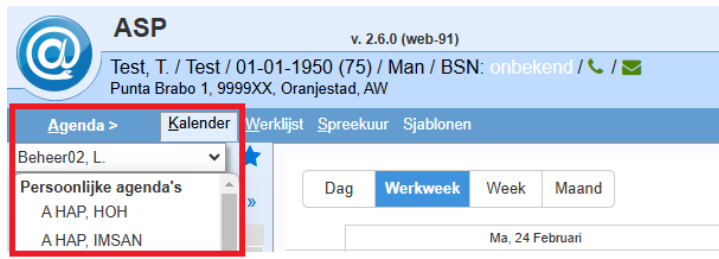
	Wanneer er tijdens de dienst vragen zijn gerelateerd aan ASP, dan kan er contact worden opgenomen met de ITP-medewerker die dienst heeft op telefoonnummer 597 9303. Gedurende kantoortijden 8.00 tot 17.00 kan er contact worden opgenomen met de helpdesk op 582 4492.
---	--

	LET OP: De digipass van de HAP-verpleegkundige/assistente en de reserve digipassen (Hap extra, alleen aanwezig bij HAP HOH) kunnen niet worden gebruikt door de dienstdoende huisarts. Deze digipassen hebben geen functie om medicatie voor te schrijven, herhalen en autoriseren. Als de dienstdoende huisarts een digipass van de HAP-verpleegkundige/assistente (of de reserve) gebruikt, dienen de recepten met de hand voorgeschreven te worden. Waarnemers (users zonder AGB-code), hebben standaard de rol 'waarnemer'. Deze rol heeft geen functie om medicatie voor te schrijven, herhalen en autoriseren. Een waarnemer (user zonder AGB-code) dient de recepten met de hand voor te schrijven.
---	--

1	Selecteren patiënt vanuit menu spreekuur	2
2	Deelcontact aanmaken patiënt.....	3
3	Printen contact (voor toerist of SEH-verwijzing)	5
4	Dagrapport (optioneel)	6
5	E-recept uitschrijven	7
6	No show contact	9
7	Maximum openstaande contacten bereikt	10
8	Taken HAP-verpleegkundige/assistente	11
9	Internet	12

1 Selecteren patiënt vanuit menu spreekuur

De HAP-verpleegkundige/assistente zet de patiënten-afspraken in de correcte agenda:
HAP HOH of HAP IMSAN.



Deze patiënten-afspraken zijn terug te vinden in Agenda > Spreekuur. U dient hier de correcte spreekuuragenda te selecteren:

HAP HOH of HAP IMSAN.



Deze afspraken staan voor u in het spreekuur op volgorde van binnenkomst van de patiënt.

Agenda >

Kalender

Werklijst

Spreekuur

Sjablonen

HOHA HAP

Maak standaard agenda

D. Beheer06:

Berichten (0)

E-consulten (0)

Correspondentie (0)

Recept aanvraag (0)

Portaal registratie (0)

Recept autorisatie (2)

Overleg (2)

Taken (2)

Dagoverzicht contacten

Spreekuur van 20-02-2025

Tijd	Status	Type	Naam	M/V	Geb. datum	Adres	Plaats
08:20	I	Telefoon	Test, T.	Man	01-01-2016	Coltbaan 23	Oranjestad
			Buikklasten				
			Temp: 36.9 Pols 77 RR 146/88 Ademh: SPO2: Glucose: 5.7				
08:35			Aanvullende ziekten:				
			Med:				
			Allergie:				
			Urostick:				
08:35	I	Telefoon	Test C, M.	Man	29-09-1940	Rumba Straat 0	Santa Cruz
08:50							
08:50	O	Telefoon	Kool, A	Vrouw	04-06-1969	Rumbastraat 80	Oranjestad
09:05							

In het spreekuur vindt u eventueel de triage van de verpleegkundige/assistente terug.

Spreekuur van 20-02-2025								
Tijd	Status	Type	Naam	M/V	Geb. datum	Adres	Plaats	
08:20	O	Telefoon	Test, T.	Man	01-01-2016	Coltbaan 23	Oranjestad	
			Buikklasten					
			Temp: 36.9 Pols 77 RR 146/88 Ademh: SPO2: Glucose: 5.7					
08:35			Aanvullende ziekten:					
			Med:					
			Allergie:					
			Urostick:					

Door te klikken op de naam van de patiënt zal het medisch dossier openen.

2 Deelcontact aanmaken patiënt

Vanuit het overzicht kan er linksonder geklikt worden op ‘Nieuw deelcontact’.

Een nieuw contact zal openen. Indien de HAP-verpleegkundige/assistente een omschrijving heeft ingevuld bij de afspraak dan is dit terug te zien in de S-regel.

De HAP-verpleegkundige/assistente controleert bij de triage de verzekering van de patiënt. Wanneer er rechts onderin toch een pop-up komt ‘COV niet akkoord’ controleer dan de gegevens van de patiënt, geboortedatum en verzekeringsnummer. Indien dit niet correct is dan kan de HAP-verpleegkundige/assistente dit aan te passen.

Vul de SOEP-regels inclusief ICPC-code zoals gewoonlijk in en klik onderin op ‘Verder’.

Indien nodig kan ‘Prescriptor’ worden geraadpleegd en medicatie elektronisch worden voorgeschreven of eventueel geprint.

Medicatie welke niet in de Z-index beschikbaar is, zal handmatig moeten worden uitgeschreven. Eventueel heeft u de optie om dit als tekst te vermelden in de P-regel.

Klik onderin op 'Verrichting toevoegen'.

Medisch Dossier > Zoeken Overzicht Episoden Medicatie Uitslagen Correspondentie Afspraken Memo Additioneel Taken Controles Preventie **Contact**

Deelcontacten Contactsoort: C - consult Contactdatum: 26-02-2025

1. Hoofdpijn [...]

Tijd
Van: 09:48 Tot: 09:51 Duur: 4 minuten

Recepten
Er zijn geen recepten aanwezig

Verrichtingen horende bij dit contact **Andere verrichtingen geboekt op contactdatum**

Code	Omschrijving	Code	Omschrijving

Nieuwe Taak

Naar medisch dossier Terug Opslaan Opslaan en factureren Annuleren **Verrichting toevoegen**

Onderstaande pop-up zal verschijnen, selecteer het correcte consult: HAP-HOH of HAP-IMSAN.

Verrichting selecteren

Code	Omschrijving
HOH	HAP-HOH consult
IMSAN	HAP-IMSAN consult

Filteren

Sluiten

Rond hierna het contact af door te klikken op 'Opslaan'.

U zult terug keren naar Agenda > Spreekuur waar u de volgende patiënt kunt selecteren.



LET OP: Verrichting toevoegen is nodig i.v.m. productiecijfers, en dus niet i.v.m. declaraties.



LET OP: Indien de patiënt een passant is (zoals een toerist of particulier), dient er ook een contact aangemaakt te worden en een verrichting te worden toegevoegd.

3 Printen contact (voor toerist of SEH-verwijzing)

Voor een toerist of verwijzing naar SEH kunt u het contact voor de patiënt uitprinten.

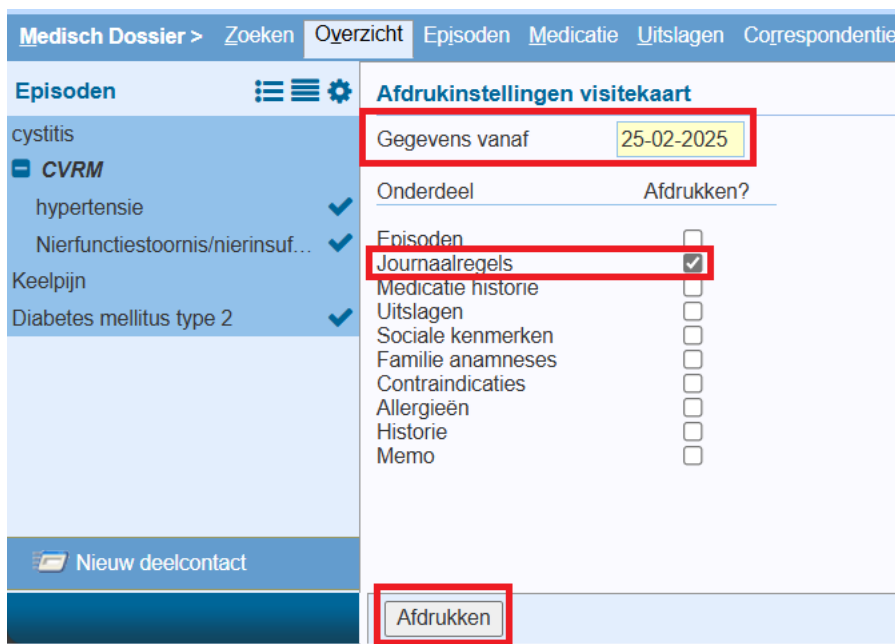
Ga hiervoor naar Medisch dossier > Overzicht en klik onderin op 'Afdrukken' visitekaart.



Voer bij 'Gegevens' vanaf de datum van die dag in.

Vink het hokje aan bij 'Journaalregels'.

Klik nu onderin op 'Afdrukken'.



Een document wordt getoond met daarin het contact.

Deze kan geprint worden.

4 Dagrappport (optioneel)

Wanneer alle patiënten zijn geweest kan er een dagrapport worden gemaakt. Deze rapportage hoeft u niet per se aan het einde van een dienst uit te draaien/printen. Dit kunt u ook bijv. de dag daarna doen, door start en einddatum aan te passen rechts bovenin.

Ga naar Rapportage > Dagrappporten. Selecteer Rapport type 'Verrichtingen'. Klik onderin op 'Medewerker kiezen'. Een pop-up zal openen met de medewerkers van de HAP-praktijk. Vink het hokje aan van de medewerker, in dit geval dus uzelf (huisarts), en klik op 'Opslaan'. U ziet nu uw eigen naam staan bij 'Medewerker'. Klik nu onderin op 'Verder' om het rapport te tonen.

Rapportage > Dagrappporten Statistieken Overzichten Jaarverslag BSN Logging Toegangslog OPEN Medicatie aanvraag log

Rapporten

Rapport type

- ☐ Patiëntencontacten
- ☒ Verrichtingen
- ☐ Journaal
- ☐ Journaal (E-regels)
- ☐ Waarneming van mijn patiënten
- ☐ Waargenomen in mijn praktijk

Instellingen

Start datum 25-02-2025

Eind datum 25-02-2025

Personen

☐ Huisartsen
Alle huisartsen

☒ Medewerkers
B. Beheer09

Huisarts kiezen Medewerker kiezen Verder



LET OP: Dit gaat echter niet optimaal werken indien eerdergenoemde reserve/extra digipass gebruikt is. We raden daarom aan om de reserve/extra digipass zo min mogelijk te gebruiken, alleen in noodgevallen.

5 E-recept uitschrijven

Wanneer u een recept uitschrijft voor de patiënt, dan kan deze direct worden doorgestuurd naar de dienstdoende apotheek.

U dient aan de patiënt te vragen waar hij/zij het recept wil ophalen:

- De dienstdoende apotheek Pabou of;
- of de dienstdoende apotheek Pariba.

	LET OP: Ook bij een dienst op <u>zaterdag</u> vraagt u aan de patiënt waar hij/zij het recept wil ophalen: • De dienstdoende apotheek Pabou of; • De dienstdoende apotheek Pariba. I.o.m. HAVA en AZV, moet een recept dus niet naar de eigen apotheek elektronisch verstuurd te worden. De meeste apotheken sluiten om 20uur op zaterdag.
---	--

U schrijft het recept uit op de gebruikelijke wijze. Aan het einde van het contact heeft u de mogelijkheid om de dienstdoende apotheek te selecteren. Via het loepje kunt u de apotheek opzoeken en selecteren.

	LET OP: U dient de correcte <u>eRx-apotheek</u> te selecteren, bijv. 'eRx-apotheek Eagle'.
---	--

Medisch Dossier > Zoeken Overzicht Episoden Medicatie Uitslagen Correspondentie Afspraken Memo Additioneel Taken Controles Preventie **Contact**

Deelcontacten Contactsoort **C - consult** Contactdatum 26-02-2025

1. Hoofdpijn [...]

Tijd
Van 09:48 Tot 09:51 Duur 13 minuten

Recepten

Recept	Episode	Afdrukken	Versturen
PARACETAMOL TABLET 500MG	Hoofdpijn [ex. n02,n89,r09]	☐	☒

Afleverlocatie Apotheek ☐ alle ☒ alle

Apotheek eRx Botica Eagle (BdS), Caya Punta Brabo 17, Aruba 

Verrichtingen horende bij dit contact

Code	Omschrijving
------	--------------

Andere verrichtingen geboekt op contactdatum

Code	Omschrijving
------	--------------

Nieuwe Taak

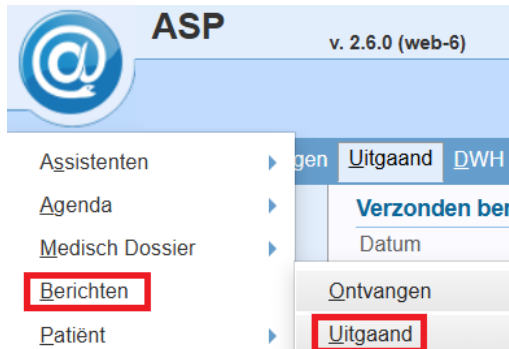
Naar medisch dossier

Terug Opslaan Opslaan en factureren Annuleren Verrichting toevoegen

Hierna kunt u het contact zoals gewoonlijk afronden en zal het recept verstuurd worden naar de apotheek. Het kan ongeveer 5 minuten duren voordat een recept is ontvangen door de apotheek.

	LET OP: Vul de dienstdoende apotheek niet in bij de patiëntgegevens, maar bij het afronden van een deelcontact.
---	--

Alle verstuurd recepten zijn terug te vinden via Berichten > Uitgaand.



Berichten >

Ontvangen

Uitgaand

DWH

Ozis

Ketenzorg

Verzonden berichten

Datum

Soort

Van

Aan

Onderwerp

06-1-2025

Berichten (1)

Datum

Tijd

Type

Aan

Patiënt

Onderwerp

6-1-2025

09:07

MEDREC zz test E-recept

van der Dolores

MEDREC bericht uit Promedico.

Wat te doen als een patiënt of apotheek aangeeft dat het e-recept niet is ontvangen

Controleer via Berichten > Uitgaand of het recept daar staat en controleer of het aan de juiste apotheek is gestuurd. Dan zijn er een aantal mogelijkheden:

- Bericht bij 'Uitgaand' en apotheek correct: het recept is verstuurd en ontvangen door apotheek. Indien gewenst kan het recept wel geprint worden via Medisch dossier > Medicatie. De dienstdoende huisarts tekent het recept en geeft het aan de patiënt of stuurt het per fax/email aan de apotheek.
- Bericht bij 'Uitgaand', maar apotheek foutief: de dienstdoende huisarts dient het deelcontact nogmaals te doorlopen en de correcte apotheek in te voeren.
- Bericht niet bij 'Uitgaand': controleer via Medisch dossier > Medicatie of de medicatie daar staat. Zo ja, staat het op de eRx-apotheek? Zo niet dan moet de dienstdoende huisarts het deelcontact nogmaals doorlopen en de correcte apotheek invoeren.
- Bericht niet bij 'Uitgaand': controleer via Medisch dossier > Medicatie of de medicatie daar staat. Zo ja, staat het op de eRx-apotheek? Zo ja, dan is er iets niet goed gegaan in ASP. De dienstdoende huisarts moet het deelcontact nogmaals doorlopen om het recept te versturen. Indien nodig vinkje bij 'versturen' aanzetten.

6 No show contact

Indien een patiënt niet meer aanwezig is dan dient dit geregistreerd te worden met een 'No show' contact. Klik op de naam van de patiënt in Agenda > Spreekuur.

ASP v. 2.6.0 (web-6)

Geen actieve patiënt

Agenda > Kalender Werklijst **Spreekuur** Sjablonen

D. Beheer06 Maak standaard agenda

D. Beheer06:

Berichten (0)
E-consulten (0)
Correspondentie (0)
Recept aanvraag (0)
Portaal registratie (0)
Recept autorisatie (2)
Overleg (2)
Taken (2)
Dagoverzicht contacten

Spreekuur van 20-02-2025

Tijd	Status	Type	Naam	M/V	Geb. datum	Adres	Plaats
08:20	O	Telefoon	Test, T.	Man	01-01-1916	Coltbaan 23	Oranjestad
08:35							
08:35	O	Telefoon	Test C, M.	Man	29-09-1940	Rumba Straat 0	Santa Cruz
08:50							
08:50	O	Telefoon	Kool, A	Vrouw	04-06-1969	Rumbastraat 80	Oranjestad
09:05							

Het medisch dossier zal openen. Klik linksonder op 'Nieuw deelcontact'.

ASP v. 2.6.0 (web-6)

Test, T. / 01-01-2016 (9) / Man / BSN: onbekend / 123456 / 896523 /

Coltbaan 23, 9999XX, Oranjestad, AW

Medisch Dossier > Zoeken Overzicht Episoden Medicatie Uitslagen Correspondentie Afspraken Memo Additieel Taken Controles Preventie

Episoden

Nierinsufficiëntie
Diabetes mellitus
Diabetische retinopathie
DM
Hypertrofische/chronische infectie L...
hoofdpijn
Appendectomie
pijn
ALGEMEEN JOURNAAL
onbekend
Chronische/niet-gespecificeerd...

Altruïstiek dossier voor patiënt
Altruïstiek voorschrift
Nieuwe Taak
Nieuwe Episode
Overleg
Nieuw deelcontact

Memo

Allergie

- DICLOFENAC
- DICLOFENACUM NATRICUM
- OCULOTECT UNIDOSE OOGDRUPPELS 50MG/ML AMP 0.4ML
- METFORMINE
- DICLOFENAC NATRIUM A RETARD TABLET MGA 100MG

Actuele openstaande taken

toon alle openstaande taken

Laatste journaalregels

hoofdpijn	C	22-11-2024	S	hoofdpijn
			O	hoofdpijn
			E	hoofdpijn
			R	PARACETAMOL TABLET 500MG
			R	AMOXICILLINE DISPERTABLET 375MG
Appendectomie	C	27-05-2024	E	Appendectomie
			I	appendectomie

Onderstaand venster zal openen.

Klik bij 'Episode' op de drop-down pijl en kies voor de episode 'No show' indien deze bestaat, of anders kan dit aangemaakt worden.

Rond het contact verder af. Voor een no show patiënt hoeft geen verrichting worden toegevoegd.

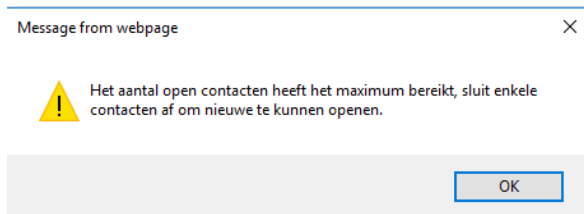
Episode

Naam No show Nieuwe naam No show

ICPC A97 GEEN ZIEKTE

7 Maximum openstaande contacten bereikt

Het is in ASP niet mogelijk om meerdere contacten open te hebben staan in dezelfde browser. Indien u een contact wilt aanmaken en u heeft nog een contact open staan dan zal onderstaande melding komen:



Linksonder in het venster is te zien welk contact nog open staat; 'Naar contact'

Klik hierop en rond het contact af.

Daarna kan voor de volgende patiënt een contact worden aangemaakt.



8 Taken HAP-verpleegkundige/assistente

De HAP-verpleegkundige/assistente heeft de volgende taken op de huisartsenpost:

- Zoeken patiënt
- COV-controle uitvoeren in ASP
- Indien nodig: patiëntgegevens aanpassen
- Indien nodig: nieuwe patiënten aanmaken
- Afspraak inplannen patiënten
- Triage uitvoeren/invoeren bij afspraak

9 Internet

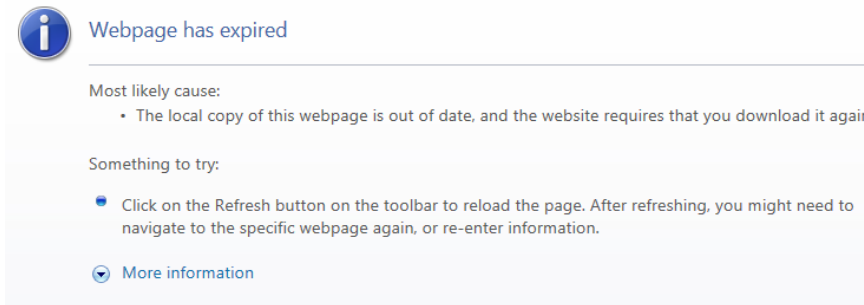
Het kan voorkomen dat ASP niet bereikbaar door bijvoorbeeld internetverbinding.

We zullen een aantal voorbeelden geven waaraan u dat kunt zien en hoe u kunt controleren of het probleem de internetverbinding is of dat er iets is met ASP.

Webpage has expired

Onderstaand is de melding 'Webpage has expired'.

Wat u dan kunt doen is de pagina afsluiten en nogmaals via de icon ASP opstarten.



Even geduld

Het kan gebeuren dat u aan het werk bent in ASP en dat er in het midden van het scherm een melding komt 'Even geduld' met een ronddraaiend cirkeltje.

Wacht heel even om te kijken of ASP weer verder gaat. Indien dit niet het geval is binnen 1 minuut, sluit de pagina af en open ASP opnieuw via de icon.

Voor alle 2 de scenario's gelden de volgende stappen:

- Start ASP opnieuw op via de icon;
- Als ASP niet opstart, open een andere internetpagina bijv. www.google.com;
- Als google wel bereikbaar is, wacht een paar minuten en probeer ASP nogmaals te openen via de icon. Indien ASP nog niet bereikbaar is, bel dan met ITP, nummers staan op pagina 1;
- Als google ook niet bereikbaar is dan is er geen internet en kunt u contact opnemen met uw systeembeheerder van HOH/IMSAN.